[](http://www.google.pl/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjdo5H-vJvPAhVBQBQKHbOFDK0QjRwIBw&url=http://wbn.aon.edu.pl/nabor-do-warmisko-mazurskiego-oddziau-sg/3520&psig=AFQjCNGZSIbvCbsSdkRhw67j9oK7B1aPWg&ust=1474376048597210)

**WARMIŃSKO – MAZURSKI**

**ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ**

**im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego**

ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

na wykonanie zadania pn. „Naprawa elewacji klinkierowej budynku administracyjnego   
w PSG Górowo Iławeckie"

Zapraszam Państwa do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. **„Naprawa elewacji klinkierowej budynku administracyjnego w PSG Górowo Iławeckie"**, którego zakres został szczegółowo opisany w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do projektu umowy.

1. **Wstępne warunki**

W przypadku zainteresowania proszę o uzupełnienie oraz podpisanie, przez osobę upoważnioną posiadającą uprawnienie (umocowanie), formularza ofertowego - stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert wraz z wymaganymi załącznikami i przesłanie dokumentów w formie podpisanych skanów na adres poczty elektronicznej: e-mail **sbion.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl** bądź dostarczyć osobiście do siedziby Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie - do Biura Podawczego mieszczącego się w budynku nr 34 na terenie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej przy   
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78 w Kętrzynie do dnia **8 sierpnia 2024 r.** z dopiskiem na kopercie:

**„Naprawa elewacji klinkierowej budynku administracyjnego w PSG Górowo Iławeckie"”– oferta – SBiON WTiZ**

W przypadku wysłania korespondencji lub złożenia oferty e-mail na skrzynkę [sbion.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl](mailto:sbion.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu tel. 89 750 36 69 lub 727 009 363, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna Państwa adres e-mail za spam i dokona blokady korespondencji.

W ramach prowadzonego rozpoznania rynku Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć w języku polskim.

Wykonawca musi posiadać osoby zdolne do wykonania zamówienia, tj. osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz zobowiązany jest wykonywać czynności będące przedmiotem umowy z najwyższą starannością, winien kierować się zasadą ochrony interesów

Zamawiającego.

1. **Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w okresie trwania umowy zakresu przedmiotu umowy zadania pn. „Naprawa elewacji klinkierowej budynku administracyjnego w PSG Górowo Iławeckie" zgodnie z załącznikiem do umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

Przed złożeniem oferty istnieje możliwość dokonania wizji na terenie Placówki Straży Granicznej w Górowie Iławeckim ul. Lipowa 6, 11-220 Górowo Iławeckie po wcześniejszym poinformowaniu i uzgodnieniu terminu pod numerem telefonu tel. 89 750 36 69 lub 727 009 363.

Warmińsko – Mazurski Oddział Straży Granicznej zastrzega sobie prawo przed podpisaniem umowy do odstąpienia od realizacji przedmiotu zamówienia bez podania przyczyny, a także jej modyfikacji poprzez zmniejszenie/ rezygnację z części zakresu przedmiotu zamówienia   
i dokonania modyfikacji opisu przedmiotu zamówienia.

**III. Termin wykonania przedmiotu umowy** 40 dni od dnia zawarcia umowy.

**IV.** **Osoby upoważnienie do kontaktu z ramienia Zamawiającego.**

Do kontaktu z wykonawcami upoważniony jest pracownik Sekcji Budownictwa i Obsługi Nieruchomości Pan Wiesław BANACH – tel. 89 750 36 69 i kpt. SG Dariusz TRYPUCKI - tel. 89 750 31 99.

**V. Sposób obliczenia ceny**

Należy podać cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert. Podana cena stanowi cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT (brutto) i winna być obliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do projektu umowy oraz zapisów projektu umowy. Cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zawierać powinna wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

**VI. Sposób wyboru oferty**

Kryterium oceny ofert – cena – waga 100%.

* 1. Za najkorzystniejszą z ofert Zamawiający uzna ofertę o najniższej cenie brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Warmińsko-Mazurski nie dokonuje wpłat zaliczkowych.
  2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zaproszenia do składania ofert   
     i zmiany terminu na składanie ofert.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury wyboru Wykonawcy na każdym etapie przed zawarciem umowy bez podania przyczyny (również po złożeniu  
     i rozpatrzeniu ofert).
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty złożonej po terminie określonym w punkcie I, niekompletnej, złożonej przez Wykonawcę niespełniającego warunków zapytania, niezgodnej z treścią zaproszenia, zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.
  5. Jeżeli, Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  6. Stawka musi być wyrażona w złotych (PLN)

**Uwaga:**

Z ubiegania się o zamówienie wyklucza się Wykonawców znajdujących się na liście osób   
i podmiotów objętych sankcjami prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507). Oferty osób i podmiotów znajdujące się na ww. liście zostaną odrzucone.

**VII. Zawarcie umowy**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty zgodnie z warunkami określonymi w pkt. VI zaproszenia do składania ofert, poinformuje drogą elektroniczną (e-mail) Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

2. W sytuacji, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyla się od zawarcia umowy w wyznaczonym terminie Zamawiający dokona wyboru kolejnej, najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych. Powyższe oznacza, że zostaje wybrana oferta następna w kolejności chyba, że Zamawiający unieważni procedurę zgodnie z pkt VI, ppkt 3 zaproszenia do składania ofert.

**VIII. Dodatkowe informacje**

1. Dla celów przygotowania oferty Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej terenu po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym – z pracownikiem Sekcji Budownictwa i Obsługi Nieruchomości W-MOSG Panem Wiesław BANACH – tel. 89 750 36 69 i kpt. SG Dariusz TRYPUCKI - tel. 89 750 31 99.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku rozstrzygnięcia.
3. Informacja o przetwarzaniu Państwa danych osobowych znajduje się na stronie  
   internetowej Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem: <http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html>.

**IX. Wymogi dotyczące dokumentów obejmujących ofertę i sposobu ich złożenia**

Ofertę należy złożyć w postaci wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną wzoru Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert. Do formularza ofertowego należy dołączyć podpisaną przez osobę upoważnioną Klauzulę informacyjną RODO stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

Formularz ofertowy oraz Klauzula informacyjna RODO muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczątkami tych osób).

W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.

**X. Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Projekt umowy wraz z opisem przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur  
 w formie elektronicznej

**Kierownik**

**Sekcji Budownictwa i Obsługi Nieruchomości**

**Wydziału Techniki i Zaopatrzenia**

**Warmińsko - Mazurskiego Oddziału**

**Straży Granicznej**

**p.o. st. chor. SG Anna JASIULEWICZ**

Wykonano w pojedynczym egzemplarzu (wysłano wg rozdzielnika) - po nadaniu a/a