|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | | **WARMIŃSKO – MAZURSKI**  **ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ**  **11-400 KĘTRZYN**  **ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**  **tel. (89) 750 32 95 (30 31)**  **lub 797-337-414**  **SEKCJA TECHNIKI SPECJALNEJ** | **WYKONAWCA** |  | | |
| **Zapytanie ofertowe**  **z dnia 01.02.2023r.** | | | | | | |
| Upoważniamy  Państwa firmę do wystawiania faktur VAT bez składania podpisu osoby  uprawnionej ( upoważnionej) ze strony Zamawiającego  Numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego **NIP: 742 -000-73-89**, który prosimy umieścić na fakturze | | | | | | |
| ***Lp.*** | ***Wyszczególnienie i opis przedmiotu zamówienia (dostawy)*** | | ***J.m.*** | ***Ilość*** | ***Cena***  ***jedn. brutto*** | ***Wartość brutto*** |
| 1. | Granat RGZ 89 | | szt. | 8 |  |  |
| 2. | Granat RGO 88 | | szt. | 8 |  |  |
| **RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO OFERTY** | | | | | |  |

**WSTĘPNE WARUNKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

1. **Ważność oferty – 30 dni (wg Wykonawcy - ……….……… dni).**
2. **W przypadku nie złożenia przez Zamawiającego oficjalnego zamówienia   
   w terminie ważności oferty, oferta ulega nieważności i nie będzie wiążąca dla stron.**
3. **Termin realizacji dostawy po złożeniu zamówienia w formie e-mail – 30 dni (wg Wykonawcy - ………………………………….…..)**
4. OFERTĘ proszę uzupełnić i przesłać na e-mail [patrycja.stefanska@strazgraniczna.pl](mailto:patrycja.stefanska@strazgraniczna.pl) **do dnia 08.02.2023r**
5. Osoba do kontaktów ze strony Oferenta ……....................................................................   
   - tel. kontaktowy - …………………………………e-mail…………………………….
6. Do kontaktów ze strony Zamawiającego

- w sprawach dot. przedmiotu zamówienia – por. SG Daniel Majewski tel. 89 750-32-63

- w sprawach finansowych pani Patrycja STEFAŃSKA – 797-337-414, e-mail: [patrycja.stefanska@strazgraniczna.pl](mailto:patrycja.stefanska@strazgraniczna.pl) lub za pośrednictwem numerów wskazanych w danych adresowych „Zamawiający”.

1. **Cena zawarta z ofercie powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszt transportu, załadunku, rozładunku i wniesienia towaru do pomieszczeń oraz rodzaj i sposób pakowania towaru wraz z należnym podatkiem Vat.**
2. Zamawiający zapłaci za dostarczony towar przelewem w ciągu 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zamawiajmy zastrzega sobie prawo pozostawić do dyspozycji Wykonawcy zamawiany towar nie odpowiadający wymogom jakościowym i zażądać od /wykonawcy wymiany towaru na pełnowartościowy.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na bezpieczne użytkowanie w wymiarze ………………. miesięcy.
5. **Zamawiający nie przewiduje „zamienników” materiałów określonych   
   w przedmiocie zamówienia, szczególnie podczas weryfikacji przedmiotu zamówienia na etapie odbioru dostawy.**
6. Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców znajdujących się na liście osób i podmiotów objętych sankcjami prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835). Oferty osób i podmiotów znajdujące się na ww. liście zostaną odrzucone.
7. **Ilość przedmiotów ujęta w kolumnie „ilość” może ulec zmianie w zależności od wartości całkowitej oferty oraz zaoferowanego asortymentu.**
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru ofert cenowej.
9. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j. t. Dz. U. z 2022 poz. 931 ze zm.).
10. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia.
11. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
12. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.
13. Formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczątkami tych osób).
14. W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.
15. „Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie   
    Warmińsko-Mazurskiego Oddziały Straży Granicznej pod adresem,: <http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503.RODO.html>.”

**Uwaga: O sposobie rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego oraz wyborze Wykonawcy na dostawę przedmiotu zamówienia Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej   
w Kętrzynie poinformuje poprzez zamieszczenie na stronie internetowej stosownej informacji   
w zakładce „Zamówienia publiczne” - „Ogłoszenie - zapytanie ofertowe”.**

**Z wstępnymi warunkami zapytania ofertowego**

**zapoznałem się i akceptuję:**

………………………………………………………… .......................................................................

***Wykonawca Zamawiający***