

**Interreg**



Współfinansowany przez  
UNIJĘ EUROPEJSKĄ

**Litwa – Polska**

Projekt Interreg VI-A Litwa-Polska nr LTPL00371  
„Wspólne inicjatywy na rzecz wzmocnienia  
ochrony granicy litewskiej i polskiej”.

**WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ  
STRAŻY GRANICZNEJ**

*im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego*

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH  
NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH  
o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170 000,00 zł**

KIEROWNIK  
SEKCJI TECHNIKI SPECJALNEJ  
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia  
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału  
Straży Granicznej  
*Marcin Kuzia*  
chor. szt. SG Marcin KUZIA

.....  
(Kierownik wewnętrznej komórki zaopatrującej)

**Dane Zamawiającego:**

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej  
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78  
11-400 Kętrzyn  
tel. (89) 750 3605  
sts.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Wykonano: egzemplarz pojedynczy - a/a.  
Wykonała: Paulina Pul  
Tel. (89) 750 3605  
Dnia 23.03.2026r.

**I. Warunki udziału w zaproszeniu do składania ofert:**

- Ofertę należy złożyć na adres e-mail(skan): **do dnia 01.04.2026r.**  
e-mail: **sts.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl**, **lub osobiście za pośrednictwem biura podawczego Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej.**
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zaproszenia do składania ofert, odstąpienia od podpisania zamówienia, możliwość niedokonania wyboru oferty oraz możliwość zmiany ilości asortymentu i prowadzenia negocjacji.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty złożonej po terminie określonym w punkcie 1 lub niezgodnej z treścią zaproszenia.
- Zamawiający dopuszcza zapytania ze strony Wykonawców.
- Zamawiający dopuszcza po terminie składania ofert przyjęcie od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień (np. w zakresie omyłek pisarskich, błędów rachunkowych) lub uzupełnienie/poprawienie dokumentów.




**II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 14 dni od dnia zatwierdzenia projektu oznakowania przez Zamawiającego.****III. Do kontaktu upoważnieni są:**

Pani Ewelina Biały, tel. 89 750 3491 – w sprawach opisu przedmiotu zamówienia i projektu oznakowania

Pani Paulina Pul tel. 89 750 3605 – w pozostałych sprawach

**IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest zakup:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość	zdjęcie podglądowe
1	<b>Długopis metalowy z grawerem</b> Kolor obudowy: czarny lub granatowy Wkład: niebieski, półżelowy Znakowanie: zgodnie z logo Interreg	szt.	180	
2	<b>Notatnik A5, stojak na telefon/tablet</b> Kolor okładki: czarny lub granatowy Ilość kartek: minimum 50 – w kratkę Okładka: twarda Dodatkowo: elastyczna opaska do zamykania i uchwyt na długopis Znakowanie: logo Interreg	szt.	180	
3	<b>Kubek termiczny - z blokadą pokrywki</b> Kolor obudowy: czarny lub granatowy Parametry użytkowania: utrzymanie temperatury 40°C przez min. 15 godzin Pojemność: 300 – 400 ml Znakowanie: logo Interreg	szt.	180	

4	<b>Plecak na laptop z miejscem na tablet</b> Kolor: czarny lub granatowy Ilość kieszeni: główna kieszeń + minimum 2 dodatkowe organizery wew. lub zew. na np. termos, długopisy lub inne akcesoria Znakowanie: logo Interreg	szt.	180	
5	<b>Poduszka podróżna</b> Kolor: czarny lub granatowy Pokrowiec: poliester Znakowanie: logo Interreg	szt.	180	

**Znakowanie:** Wykonawca oznakuje cały asortyment logo projektu, tj. umieści w sposób czytelny i estetyczny jego identyfikację wizualną zgodnie ze wzorem:

#### V. Warunki zamówienia:

1. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu i inne opłaty, które są niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia).
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 14 dni od dnia zatwierdzenia projektu oznakowania przez Zamawiającego.**
3. Wykonawca w ciągu **5 dni** od dnia przyjęcia zamówienia do realizacji wykona wizualizację oznakowania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i przekaże Zamawiającemu na adres e-mail..... celem jej zatwierdzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach **7.30-15.00** w opakowaniach zapewniających właściwy stan techniczny zamówionego towaru. Wykonawca realizuje zamówienie na własny koszt i własne ryzyko, ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę, kompletność, jakość i uszkodzenia w trakcie transportu.
5. W przypadku korzystania z usług firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania tej firmy o możliwościach dostarczenia towaru do Zamawiającego (**na przesyłce niezbędne jest umieszczenie adresu Zamawiającego: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78, 11-400 Kętrzyn, STS Magazyn Szkoleniowy.**).
6. Przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, wolny od wszelkich wad fizycznych uniemożliwiających lub utrudniających jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem, zgodny



z rodzajem i ilością określoną w opisie przedmiotu zamówienia oraz nie będzie obciążony prawami na rzecz osób trzecich.

7. Jeżeli podczas dokonania odbioru Zamawiający stwierdzi, że przedmiot zamówienia nie spełnia wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, wstrzyma się z odbiorem do czasu ponownej dostawy przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania z zachowaniem terminu określonego w pkt.2. Wszystkie koszty związane z wymianą towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia reklamacji w przypadku dostarczenia towaru uszkodzonego lub niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia i żądania od Wykonawcy, w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia reklamacji, wymiany towaru właściwy oraz pełnowartościowy, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Wszystkie koszty związane z wymianą towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu usunięcia zgłoszonej reklamacji. W takim przypadku Zamawiający ustala nowy termin usunięcia zgłoszonej reklamacji.
10. Osoba odpowiedzialna za zgłaszanie wszelkich reklamacji ze strony Zamawiającego:  
..... tel.: ....., email: ..... lub osoba zastępująca.
11. Zamawiający zobowiązuje się w terminie **21 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT zapłacić wynagrodzenie za wykonaną usługę przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku.
12. Wykonawca, który nie znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który jednocześnie będzie wskazany w fakturze.
13. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
14. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia.
15. Ilość przedmiotów ujęta w kolumnie „ilość” może ulec zmianie w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych. Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń w przypadku zmian ilości zamawianego asortymentu na podstawie rozpoznania rynku.
16. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
17. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT
18. **Formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).**
19. **W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.**
20. Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zachowania terminu, o którym mowa w pkt. 2.

**Litwa – Polska**

21. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.
22. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za przekroczenie terminu, o którym mowa w pkt 2 w wysokości 0,2% wartości niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień zwłoki;
  - b) za przekroczenie terminu, o którym mowa w pkt 2 w wysokości 0,2% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki;
  - c) za przekroczenie terminu, o którym mowa w pkt 8 i 9 w wysokości 0,1 % wartości reklamowanego przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki.
23. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy - z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
24. Osoby do kontaktu:  
ze strony Wykonawcy: ....., tel....., e-mail .....  
ze strony Zamawiającego:  
....., tel....., e-mail.....
25. Wykonawca oświadcza, że nie znajduje się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2025.514) stosuje się środki sankcyjne.
26. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. dot. pytań przedmiotu zamówienia, złożenia oferty) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu 89 750 36 05 lub 797 337 413, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy za spam i dokona blokady korespondencji.

**VI. Wymagane dokumenty.**

Podpisany formularz ofertowy.

**VII. Załączniki:**

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

**VIII. Kryterium oceny ofert – najkorzystniejsza oferta cenowa.****IX. RODO**

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem:

<http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503.RODO.html>

**U W A G A:**

**Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach**

**Interreg**



Współfinansowany przez  
UNIE EUROPEJSKĄ

*Projekt Interreg VI-A Litwa-Polska nr LTPL00371  
„Wspólne inicjatywy na rzecz wzmocnienia  
ochrony granicy litewskiej i polskiej”.*

**Litwa – Polska**

**w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2025.514) stosuje się środki sankcyjne.**



**FORMULARZ OFERTOWY**

....., dnia ..... 2026 r.

.....  
(Wykonawca / NIP)

**WARMIŃSKO-MAZURSKI  
ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ  
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78  
11-400 Kętrzyn**

**Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu  
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej  
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J. m.	Ilość	Cena jedn. brutto (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6
1	<b>Długopis metalowy z grawerem</b> Kolor obudowy: czarny lub granatowy Wkład: niebieski, półżelowy Znakowanie: logo Interreg	szt.	180		
2	<b>Notatnik A5, stojak na telefon/tablet</b> Kolor okładki: czarny lub granatowy Ilość kartek: minimum 50 – w kratkę Okładka: twarda Dodatkowo: elastyczna opaska do zamykania i uchwyt na długopis Znakowanie: logo Interreg	szt.	180		
3	<b>Kubek termiczny -z blokadą pokrywki</b> Kolor obudowy: czarny lub granatowy Parametry użytkowania: utrzymanie temperatury 40°C przez min. 15 godzin Pojemność: 300 – 400 ml Znakowanie: logo Interreg	szt.	180		
4	<b>Plecak na laptop z miejscem na tablet</b> Kolor: czarny lub granatowy Ilość kieszeni: główna kieszeń + minimum 2 dodatkowe organizery wew. lub zew. na np. termos, długopisy lub inne akcesoria Znakowanie: logo Interreg	szt.	180		
5	<b>Poduszka podróżna</b> Kolor: czarny lub granatowy Pokrowiec: poliester Znakowanie: logo Interreg	szt.	180		
<b>Razem wartość brutto (zł):</b>					

Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy .....

- tel. kontaktowy - ..... e-mail.....

**Oświadczam, że:**

- 1) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń;
- 2) wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością;
- 3) nie znajduję się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2025.514) stosuje się środki sankcyjne).

.....